

Принято
Советом Учреждения
Протокол № 9
«18» мая 20 18г.



Утверждено
приказом № 25 от 25.05.2018г.
Директор школы-интерната
С.М.Атаманова

**Положение
об Общем собрании (конференции) работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Русско-
Акташская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения.

Положение об Общем собрании (конференции) работников (далее – Положение) ГБОУ «Русско-Акташская школа-интернат» (далее-Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом школы-интерната.

Высшим коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание (конференция) работников. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

Общее собрание возглавляется председателем. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения и принимаются на его заседании.

Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания (конференции) работников относится:

- а) принятие новой редакции Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- б) утверждение Концепции развития Учреждения;
- в) заслушивание отчета Директора о результатах работы и перспективах развития Учреждения;
- г) избрание Совета Учреждения;
- д) принятие Положения о Совете Учреждения;
- е) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также, положений Коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения;
- ж) рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения;
- з) рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- и) представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

- к) рассмотрение и принятие Коллективного договора;
- л) образование комиссии по трудовым спорам в Учреждении;
- м) утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения при проведении забастовки;
- н) принятие решения об участии работников Учреждения в забастовке, объявленной профессиональным союзом.

3. Организация управления Общим собранием

3.1. Организационной формой работы Общего собрания (конференции) работников является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На заседании избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола.

3.2. Общее собрание (конференция) работников созывается по инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора Учреждения. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% и более от числа работников учреждения.

3.3. Решения принимаются открытым голосованием. Решения Общего собрания (конференции) работников принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

Решения Общего собрания (конференции) работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Решения Общего собрания (конференции) работников своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Ответственность Общего собрания работников

Общее собрание несет ответственность: за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания работников

Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью школы-интерната. Протоколы Общего собрания хранятся в делах школы-интерната и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Пролуверовано и
протинуровано _____ сираници (61)
Директор школы-интерната
Аманжол
Аманжол О.М.

